



**LUNDS**  
UNIVERSITET

KORT CHECKLISTA  
OBJEKTSUPPHANDLING

Datum 2021-02-01

Sektionen Ekonomi  
Inköp och upphandling

## Kort checklista objektsupphandling

Följande punkter är viktiga inför en objektsupphandling:

1. Upphandlingens omfattning?
  2. Teknisk livslängd och reservdelstillgång?
  3. Vad är utrustningens uppskattade totalkostnad under livslängden?
  4. Marknadsundersökning inför upphandling?
  5. Helt/delat anbud?
  6. Budgeterad summa/pristak?
  7. Lägsta pris vs. det ekonomiskt mest fördelaktiga?
  8. Teknisk kravspecifikation?
  9. Krav på bevisning?
  10. CE-märkning?
  11. Kompatibilitet med svenska elnätet?
-

12. Garanti?
13. Produktuppdateringar (SW/HW)?
14. Krav på dokumentation i anbudet för bevisning?
15. Dokumentation vid leverans (manualer)?
16. Krav på utbildning?
17. Förbrukningsartiklar?
18. Option för servicekontrakt – nivåer?
19. Option för köp av tillbehör?
20. Leverans, installation och testperiod?
21. Betalningsplan?
22. Driftsäkerhet/tillgänglighetskrav?

Vidareutveckling av dessa punkter ges i dokument:  
Fördjupad checklista inför objektsupphandlingar